ANNEXE 3 – RÈGLEMENT 18-140
Programme d'aide à la rénovation des façades commerciales

Formulaire de demande de subvention
Remplacement d'enseignes et éléments d'affichage

Date : _____

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Nom : _____

_____

Adresse :

_____

_____

Code postal : _____
Téléphone résidence : _____
Téléphone travail ou mobile : _____
Adresse de courriel : _____

☐ Propriétaire
☐ Locataire

IDENTIFICATION DE L'IMMEUBLE

Adresse de la propriété faisant l'objet de la demande : _____
Numéro (s) de lot : _____
Matricule : _____
Nature des travaux (description du projet) :

_____

_____

_____

Valeur des travaux admissibles : _____
Date projetée du début des travaux : _____
Date projetée de fin : _____

Je déclare avoir pris connaissance du règlement 18-140 sur le Programme de rénovation de façades et des critères inhérents à son application. J'accepte les conditions qui y sont stipulées.

Signature du requérant : _____

Date : _____

Veuillez retourner à l'attention de la Direction générale le formulaire dûment rempli ainsi que tous les documents requis avant la date limite prévue au règlement (voir les cohortes) :

Par courriel à info@sldg.ca

Par la poste au 140, rue Principale, Saint-Louis-de-Gonzague, J0S 1T0

À L'USAGE EXCLUSIF DE L'ADMINISTRATION
Demande reçue le :
Analysée le :
Pointage reçu :
Dossier accepté le :
Montant de la subvention :
Dates de déboursés :
Signature du responsable :